

ПРОГРАММА

повышения квалификации (дополнительное профессиональное образование)

«Информационные технологии с изучением программы 1С:Управление торговлей»

(наименование программы)

Цель: совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в сфере ведения оперативного учета торгового предприятия с использованием информационных технологий

Планируемые результаты обучения: – совершенствование знаний технологической платформы системы программ «1С:Предприятие 8»;

– формирование умений и практических навыков ведения оперативного учета, анализа торговых операций в программе «1С:Управление торговлей 8»

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Категория обучающихся:	граждане, направленные органами службы занятости	Форма обучения:	очная
Минимальный уровень образования принимаемых на обучение:	среднее профессиональное образование (с навыками работы на персональном компьютере)	Недельная нагрузка:	30 часов
Продолжительность обучения:	2,5 недели	Режим занятий:	5 дней в неделю по 6 часов

№ п/п	Наименование учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей)	Всего, час.	В том числе		Форма контроля
			теорет. занятия	практ. занятия	
1.	Блок социально-экономических дисциплин	12	6	6	–
1.1.	Технология трудоустройства	12	6	6	зачет
2.	Блок общепрофессиональных дисциплин	6	–	6	–
2.1.	Охрана труда при работе на персональном компьютере	6	–	6	–
3.	Блок специальных дисциплин	46	2	44	–
3.1.	Система программ «1С:Предприятие 8»	2	2	–	зачет
3.2.	Оперативный учет в программе «1С:Управление торговлей 8»	44	–	44	
4.	Консультации	2	2	–	–
5.	Итоговая аттестация	6	–	6	экзамен*
	Итого	72	10	62	

* Прием экзамена осуществляется комиссией в составе трех человек

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Настоящая программа «Информационные технологии с изучением программы 1С:Управление торговлей» предназначена для повышения квалификации граждан, направленных на обучение органами службы занятости, в ГБОУ ДПО Центре «Профессионал».

На обучение принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального с навыками работы на персональном компьютере.

Цель обучения - совершенствование компетенции, необходимой для профессиональной деятельности в сфере ведения оперативного учета торгового предприятия с использованием информационных технологий.

Учебный план повышения квалификации, рассчитанный на 72 часа, включая время, отведенное на консультации и итоговую аттестацию, имеет блочно-модульную структуру, включает 4 учебные дисциплины (модуля), состав и последовательность которых устанавливается, исходя из цели обучения и логики освоения учебного материала.

«1С:Управление торговлей 8» автоматизирует оформление практически всех первичных документов торгового и складского учета, а также документов движения денежных средств. «1С:Управление торговлей 8» рассчитана на любые виды торговых операций. Реализованы функции учета – от ведения справочников и ввода первичных документов до получения различных аналитических отчетов.

Теоретические и практические занятия проводятся в специализированных учебных кабинетах ГБОУ ДПО Центра «Профессионал».

Практическое обучение предусматривает выполнение заданий и примеров, связанных с будущей деятельностью слушателей, обеспечивает формирование основ профессионального мастерства. Слушатели приобретают устойчивые навыки создания и обработки документов в программе «1С:Управление торговлей 8», начиная с заполнения новой информационной базы первоначальными сведениями по учебной фирме и заканчивая непосредственно ведением оперативного учета.

По каждой дисциплине разработаны различные виды контроля знаний и умений, а также разработаны комплексные задания для проведения итогового экзамена, что позволяет выявить степень подготовки слушателя к профессиональной деятельности.

Освоение программы «Информационные технологии с изучением программы 1С:Управление торговлей» завершается итоговой аттестацией в форме экзамена.

Лицам, успешно освоившим программу обучения и прошедшим итоговую аттестацию, выдается удостоверение о повышении квалификации.

Выпускники по данному курсу востребованы в любой сфере профессиональной деятельности, как на предприятиях бюджетных, среднего и малого бизнеса, так и частными предпринимателями и некоммерческими организациями.

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ
В РАМКАХ ИМЕЮЩЕЙСЯ КВАЛИФИКАЦИИ, КАЧЕСТВЕННОЕ ИЗМЕНЕНИЕ КОТОРЫХ
ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОБУЧЕНИЯ
(квалификационная характеристика)**

Слушатель, успешно освоивший программу курса «Информационные технологии с изучением программы 1С:Управление торговлей», **должен знать:**

- требования охраны труда при работе на компьютере;
- назначение и функциональные возможности системы программ «1С:Предприятие 8»;
- назначение и функциональные возможности программы «1С:Управление торговлей 8».

Слушатель, успешно освоивший программу курса «Информационные технологии с изучением программы 1С:Управление торговлей», **должен уметь:**

В программе «1С:Управление торговлей 8»:

- выполнять настройки элементов интерфейса программы;
- настраивать параметры учета и учетной политики организации;
- выполнять настройки работы пользователей;
- вводить основные сведения о торговом предприятии;
- заполнять базовые классификаторы и справочники;
- работать с номенклатурой торгового предприятия;
- настраивать правила ценообразования;
- вести список партнеров, контрагентов, контактных лиц;
- вводить начальные остатки;
- вести документооборот по закупкам на предприятии;
- оформлять возврат товара поставщику;
- вести документооборот закупок и продаж с использованием ордерной схемы;
- оформлять складские операции;
- вести документооборот по продажам на предприятии;
- вести розничную торговлю в программе;
- оформлять операции приема на комиссию и передачи на комиссию товаров;
- выполнять расчет и анализ финансового результата.